



DIRECCIÓN DE IMPULSO ECONÓMICO  
**SOLICITUD DE CONSTANCIA DE NO REGISTRO  
EN EL PADRÓN DE PLACAS DE EMPADRONAMIENTO  
MUNICIPALES DE FUNCIONAMIENTO**

Fecha \_\_\_\_\_

Delegación Municipal donde se  
pretende ubicar (para trámite  
de ambulante): \_\_\_\_\_

**DATOS PERSONALES DEL/DE LA SOLICITANTE**

Nombre o  
razón social: \_\_\_\_\_

Domicilio: \_\_\_\_\_

Calle

No. ext.

Letra

No. int.

Colonia

C.P.

Teléfono (s)

Delegación Municipal

**JUSTIFICACIÓN**

Solicito la Constancia de No Registro en el Padrón Municipal de Placas de Empadronamiento, a razón de:

Trámite Placa  
ambulante

Aclaración en  
Hacienda

Aclaración  
trámite estatal

Otro  
(especifique)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

No. identificación: \_\_\_\_\_

Existe registro:

si

no

Recibió  
Nombre y firma

Nombre y firma del/de la contribuyente  
o representante legal

Sello

\* Bajo protesta de decir verdad manifiesto que la información proporcionada es verídica y que los documentos que anexo son auténticos.



DIRECCIÓN DE IMPULSO ECONÓMICO  
**SOLICITUD DE CONSTANCIA DE NO REGISTRO  
EN EL PADRÓN DE PLACAS DE EMPADRONAMIENTO  
MUNICIPALES DE FUNCIONAMIENTO**

REQUISITOS	PRESENTAR EN	DOCUMENTOS	ANEXO:
<input type="checkbox"/> Identificación del/de la titular o representante legal	Fotocopia legible	INE, pasaporte, cédula profesional, INAPAM, FM-2, residencia permanente	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Acta constitutiva inscrita en el Registro Público de la Propiedad (persona moral)	Fotocopia legible	Notaria pública	<input type="checkbox"/> _____
<input type="checkbox"/> Poder notarial del representante legal	Fotocopia legible	Notaria pública	<input type="checkbox"/> _____

**OBSERVACIONES**

---



---



---



---



---



---



---

**INSTRUCCIONES DE LLENADO**

1. Llène con máquina de escribir o letra de molde
2. Conteste con precisión todo el formato
3. No se aceptan tachaduras, ni enmendaduras al presente formato
4. El formato deberá entregarse en original
5. El/la titular o representante legal deberá firmar de forma autógrafa en el recuadro correspondiente
6. El trámite lo podrá realizar
  - a. El/la interesado/a con identificación oficial
  - b. Otra persona presentando requisitos completos (identificación oficial y firma autógrafa del/ de la interesado/a en la solicitud)
7. No se recibirán documentos con firmas por poder simple, ausencia o facsímil